

БЕКІТІЛДІ
«Балдырған» бөбекжай-балабақша МКҚК
меңгерушісі *И.А.Рамазанова*

« 02 2024-2025 ж

2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік кеңес
жұмысының жылдық жоспары

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескеру
1	Күн тәртібінде: 1.- Перспективалық жоспарын талқылау; -Циклограмманы талқылау 2. Қауіпсіздікті қамтамасыз етуге бағытталған балалар әрекеті түрлерінің тақырыптық жоспарын талдау Ағымдағы мәселелер.	Қыркүйек 2024ж	Әдіскер Каримова С.С.	
2	Күн тәртібінде: 1. тәрбиелеу мен білім беру процесін ұйымдастыру, балаларды дамыту әдістемелері, дидактикалық материалдарды қолдану бойынша жеке консультациялар беру (Әдіскер) 2. Ашық есік күндерін ұйымдастыру мен өткізу бойынша ұсынымдар беру Ағымдағы мәселелер.	қазан 2024ж	Тәрбиешілер, Әдіскер Каримова С.С.	
3	Күн тәртібінде: 1. Балабақшада мерекелерді ұйымдастыру бойынша ұсынымдар беру 2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізу бойынша ұсынымдар 3. Ағымдағы мәселелер	қаңтар 2025ж	Әдіскер Каримова С.С.	

4	Күн тәртібінде 1. Мектепке дейінгі ерте жастан дамытудың негіздері презентация тәрбиеші Укубасова И. 2. Мониторинг нәтижелерін алу әдістері 3. «Баланың дамуының жеке картасы»; толтыру бойынша есеп Тәрбиеші Бабаханова А.Т.	Наурыз	Тәрбиеші Әдіскер Каримова С.С.	
---	--	--------	--------------------------------------	--

**МКҚК «Балдырған» бөбекжай балабақшасы
№1 Әдістемелік кеңес хаттамасы**

Өтілу мерзімі: 05.09.2024ж

Қатысқаны: 22

Қатыспағаны: 2

Күн тәртібінде:

1-Перспективалық жоспарын талқылау- әдіскер Каримова С.С.

-Циклограмманы талқылау

2. Қауіпсіздікті қамтамасыз етуге бағытталған балалар әрекеті түрлерінің тақырыптық жоспарын талдау –Каримова С.С.

Ағымдағы мәселелер

Тыңдалды: Балабақша әдіскері Каримова С.С. Перспективалық жоспарды талқылау сұрағы бойынша сөз алды. Әдіскер Перспективалық жоспар балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес әзірленгендігін, бағдарламаға сай ерте, кіші, ортаңғы, ересек, мад топтарына оқу жылына перспективалық жосрап құрылғандығы туралы айтылды. Мысал ретінде топ перспективаларын ашып көрсетілді. Жалпы перспективалық жоспарға әр іс әрекетке үштен көп міндет алу қажет екендігі және міндеттер оқу жылы барысында қайталанса болатындығы айтылды. Циклограмма бойынша 2022 жылғы нұсқау хатта берілген үлгі бойынша, режимдік сәттер толықтар 5 күнге бөлініп жазылу қажет екендігі ескертіліп айтылды, және іс-әрекеттер міндетті түрде кіріктіріліп қамтылу қажет екені сөз етілді. Циклограмманың құрылымы бойынша Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасына нұсқаулықты негізге ала отырып ұйымдастыру қажет екендігі айтылды. Ол нұсқаулықта педагогтың режим бойынша атқарылаты қызметі мен, заттық дамытушы ортаны құру меноны қызығушылық орталықтарынабаулу қажет екендігі туралы айтылды. Циклограммада күннің барлық режимдік сәті енгізілгені, және дербес ойындар мен еркін ойындар жас ерекшеліктерне қарай ұйымдастырылғаны туралы айтылды. Дағдыларды қалыптастыру мақсатында әр бір ұйымдастырылған іс-әрекеттердің міндеті немесе мақсаты, тақырыбы бар болса тақырыбын және іс-әрекеттің барыс жазылу қажет екендігі айтылып өтілді.

2 мәселе бойынша балабақша әдіскері Каримова С.С. Балаларға арналған қауіпсіздік шараларының мазмұны мен түрлерін қарастырып, Тақырыптық жоспардың әрбір кезеңін талдап, Әрекеттердің балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес келуін қамтамасыз етілгені туралы айтылып өтті.

Сөз берілді: Тәрбиеші Даулет Ұ. балаларға қауіпсіздік ережелерін түсіндіруде тақырыптық жоспарларды жетілдіру қажеттігін айтты. Тәрбиешілер қауіпсіздік бойынша оқу материалдарын ойын және

Әдіскер Каримова С.С Қауіпсіздік мәселелерін оқу-тәрбие іс-әрекеттеріне кіріктіру арқылы балаларға ережелерді жеңіл әрі қызықты түрде жеткізу қажет екені айтылды. Қазіргі уақытта қолданылатын жоспарлар кейде тек теориялық мәліметтерге негізделеді, ал практикалық тәжірибелердің саны жеткіліксіз делінді. Қауіпсіздікке арналған тақырыптық жоспарларға интерактивті тәсілдерді (рөлдік ойындар, драмаландыру, практикалық жаттығулар) көбірек енгізу ұсынылды.

- Қауіпсіздікке арналған тақырыптық жоспарларға интерактивті тәсілдерді (рөлдік ойындар, драмаландыру, практикалық жаттығулар) көбірек енгізу

А.С.Ульданова

**МКҚК «Балдырган» бөбекжай балабақшасы
№2 Әдістемелік кеңес хаттамасы**

30.10.2024ж

Қатысқандар саны: 18

Қатыспағандар саны: 7

Күн тәртібінде:

1. тәрбиелеу білім беру процесін ұйымдастыру, балаларды дамыту әдістемелері, дидактикалық материалдарды қолдану бойынша жеке консультациялар беру(Әдіскер) Каримова С.С.
 2. Ашық есік күндерін ұйымдастыру мен өткізу бойынша ұсынымдар беру әдіскер Каримова С.С.
- Ағымдағы мәселелер.**

1-Мәселе: Әр топтың тәрбиешілеріне балаларды дамыту әдістемелерін қолдану және тиімді дидактикалық материалдарды пайдалану бойынша жеке консультациялар беру.

Талқылау: Әдіскер Каримова С.С. Тәрбиешілердің оқу процесін ұйымдастыруда қандай қиындықтармен кездесіп жатқанын талдап, әр тәрбиешіге жеке ұсыныстар берді. Әсіресе, оқу іс-әрекеттерінде дидактикалық материалдардың дұрыс қолданылуы, балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес әдістемелердің тиімділігі талқыланды. Тәрбиешілер әдістемелерді қалай қолдану керектігіне байланысты нақты сұрақтар қойды, және дидактикалық материалдардың түрлерін таңдау бойынша көмек сұрады. Әдіскер әр тәрбиешіге жеке жоспар құруға ұсыныстар берді. Әдіскер әр тәрбиешіге оқу-тәрбие процесін тиімді ұйымдастыру, балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес дидактикалық материалдарды пайдалану жолдарын түсіндірді. Әсіресе, оқу іс-әрекеттерінде шығармашылық қабілеттерді дамытатын, логикалық ойлауды арттыратын әдістемелерді енгізудің маңыздылығы атап өтілді. Сонымен қатар **Воскобович әдістемесі** туралы, Балалардың логикалық ойлауын, зейінін және шығармашылық қабілеттерін дамыту. Воскобович әдістемесі ойындық жаттығулар мен тапсырмалар арқылы балалардың математикалық, логикалық ойлау дағдыларын жетілдіретіндігін айтып өтті. Әр әдістемеге жеке тоқталып өтті. Сенсорлық даму әдістемесі, Табиғи-экологиялық әдістемесі туралы да айтып өтті.

2. Мәселе: Ашық есік күндерін тиімді ұйымдастыру және өткізу бойынша ұсынымдарды қарастыру.

Әдіскер Каримова С.С. Ашық есік күндерін өткізу барысында ата-аналарға балалардың білім алу процесін, тәрбиешілердің әдістерін көрсету, сондай-ақ ата-аналармен тікелей байланыс орнату маңызды екенін атап өтті. Ашық есік күндерін өткізгенде, әр топтың ерекше іс-шаралары, балалардың жетістіктері

мен шығармашылық қабілеттерін көрсетуге баса назар аудару керек екендігі ескертілді.

Ашық есік күндерінде ата-аналармен кері байланыс орнату және оларды балалардың оқу-тәрбие процесіне тарту жолдары туралы ұсыныстар енгізді. Әр топ ашық есік күндерінде өздерінің ерекше іс-шараларын, балалардың шығармашылығы мен танымдық қабілеттерін көрсететін бағдарламалар ұсыну керектігі айтылды. Тәрбиешілер ашық есік күндерінің ұйымдастыру тәртібі, ата-аналарды тарту және өткізу кестесі бойынша өз пікірлерін білдірді.

шешім:

-Әр топ тәрбиешісі жеке консультациялардан кейін әдіскердің берген кеңестері бойынша жұмыс жоспарларын толықтырып, дидактикалық материалдарды дұрыс қолдануға назар аудару.

-Ашық есік күндерінің күнтізбелік жоспары әзірленсін. Әр топта өз іс-шараларын жоспарлансын.

Төрайымы әдіскер

Хатшы



С.С.Каримова

А.С.Ульданова

МКҚК «Балдырған» бөбекжай балабақшасы

Әдістемелік кеңес №3 Хаттамасы

Күні: 18.03.2025

Қатысқандар:20

Қатыспағандар:5

Күн тәртібінде:

1. Балабақшада мерекелерді ұйымдастыру бойынша ұсынымдар беру.
2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізу бойынша ұсынымдар
3. Тәрбиелеу- білім беру процесінде ойын арқылы оқытуды ұйымдастыру
4. Ағымдағы мәселелер

Бірінші мәселе бойынша Тындалды: Балабақша әдіскері Каримова С.С. Жаңа 2025 жыл Жылан жылымен құтықтай отырып Жарты жылдықта жоспар бойынша жұмыстар орындалғанын айта келе Мерекелік іс-шараларды балалардың жас ерекшеліктеріне сай әзірлеу қажеттігі айтылды. Ұлттық және халықаралық мерекелерді қамти отырып, балаларды тәрбиелік және танымдық тұрғыдан дамытуға арналған сценарийлер талқыланды. Балалар мен ата-аналардың мерекелерге қатысуын белсенді ету жолдары ұсынылды. Балалардың эмоционалдық қатысуын арттыру үшін мерекелерді ойын түрінде ұйымдастыру қажеттілігі талқыланды. Ұлттық мәдениетті насихаттайтын шаралардың мәні айтылды.

Екінші мәселе бойынша Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізу бойынша әдіскер Каримова С.С. талқылауды ұсынды.

Талқылау: Әр топтағы оқу процесінің тиімділігін бағалау үшін жүйелі түрде мониторинг жүргізудің маңыздылығы атап өтілді. Балалардың білім деңгейін, дағдыларын, тәртіптік көрсеткіштерін тексерудің әдістемелері талқыланды. Мониторинг нәтижелерін ата-аналармен бөлісу жолдары ұсынылды. Әр айдың соңында оқу процесінің сапасын бағалау туралы ақпарат ұсынылды. Мониторингтің негізгі бағыттары: сөйлеуді дамыту, математикалық түсініктер, экологиялық тәрбиелеу, шығармашылық қабілеттерді атап көрсетті. Мониторинг нәтижелері негізінде түзету жұмыстары жүргізу алдағы уақытта қолғаалудың жолдары талқыланды.

Үшінші мәселе бойынша «Тәрбиелеу- білім беру процесінде ойын арқылы оқытуды ұйымдастыру» тақырыбында тәрбиешілер Мустагулова А.А. және Нұрлыбай Ж. педагогтарға шебер сынып көрсетті

Төртінші мәселе Ағымдағы мәселелер:

Қаралғаны: Балабақша аумағының тазалығы мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету қажеттілігі туралы басшы Рамазанова И.А. атап өтті. Жабдықтарды жаңарту және балаларға қажетті оқу құралдарын толықтыру туралы шаруашылық меңгерушісіне ескерту айтылды. Қыс мезгілінде балаларды серуендеуге шығару үшін ауланы жақсылап тазарту қажет екендігі айтылды. Топтарды қажетті жабдықтармен қамтамасыз ету үшін қосымша қаржы бөлінетіндігін айтып өтті. Әдіскерге Қауіпсіздік шаралары бойынша қызметкерлер мен балаларға тренингтер өткізу туралы айтылды.

Төрайымы әдіскер

Хатшы



С.С.Каримова

А.С.Ульданова